



Guide utilisateur

Tout savoir pour bien utiliser **skkdigital.com**

Pour les **visiteurs**, les **apprenants**,
les **clients** et les **collaborateurs**.

Solo Koumana Koulibaly — Linguiste · Designer · Formateur digital
Édition d'octobre 2026 · Ce guide ne couvre pas l'espace réservé à l'administration.

Ce que vous allez trouver dans ce guide

- 1 [Bienvenue sur skkdigital.com](#)
- 2 [Bien démarrer : se repérer sur le site](#)
- 3 [La page d'accueil](#)
- 4 [Les formations, le code d'accès et l'espace formation](#)
- 5 [Les outils digitaux \(formulaires sur mesure\)](#)
- 6 [Offre & Prestations : les packs et le devis](#)
- 7 [Studio Design & Infographie](#)
- 8 [Le livre et le bonus « CV rapide »](#)
- 9 [La newsletter](#)
- 10 [Contacter SKK](#)
- 11 [L'Espace Collaborateur](#)
- 12 [Questions fréquentes](#)
- 13 [Dépannage : un problème, une solution](#)
- 14 [Confidentialité, sécurité et pages légales](#)
- 15 [Aide-mémoire : « Je veux... » et contacts](#)

COMMENT LIRE CE GUIDE

Vous pouvez le lire d'un bout à l'autre ou aller directement au chapitre qui vous intéresse en cliquant dessus dans ce sommaire. Les encadrés verts donnent des conseils, les encadrés orange signalent les points d'attention, les encadrés bleus apportent des précisions.

1. Bienvenue sur skkdigital.com

À quoi sert ce site ?

skkdigital.com est le site officiel de **Solo Koumana Koulibaly**, linguiste, designer et formateur digital basé à Conakry, fondateur de **SKK Multiservice**. Sa promesse tient en une phrase : « *Le digital pour votre entreprise, le design pour votre image, les mots pour convaincre.* »

Le site rassemble en un seul endroit : des **formations à distance**, des **prestations de création** (sites web, logos, CV, vidéos, réseaux sociaux...), des **outils digitaux** prêts à diffuser, un **livre**, une **newsletter** hebdomadaire et un **espace personnel** pour les membres.

Les quatre portes d'entrée

La page d'accueil présente quatre grands pôles. Chacun répond à un objectif précis :

Pôle	Pour qui, pour quoi ?
Montée en compétences	Se former à la bureautique (Excel, Word, PowerPoint) et au digital : 21 formations disponibles, entièrement à distance.
Studio créatif	Infographie, webdesign et identité visuelle, sur mesure : logos, affiches, cartes, maquettes de sites.
Offre et service de prestation	6 packs clés en main (site web, e-commerce, CV, infographie, community manager, montage vidéo) pour répondre vite à un besoin précis.
Outils digitaux	4 outils prêts à diffuser : formulaires d'enquête, de recrutement, fichier de gestion du personnel...

Qui êtes-vous ? Trouvez votre parcours

Votre profil	Ce que vous pouvez faire	Chapitres utiles
Visiteur	Découvrir le site, lire la FAQ, poser une question à l'assistant en direct, vous abonner à la newsletter, voir les réalisations, écrire à SKK.	2, 3, 7, 9, 10, 12
Apprenant	Choisir une formation, demander puis utiliser votre code d'accès, suivre le contenu, participer aux sessions live, obtenir et faire vérifier un certificat.	4, 11, 13
Client	Demander un devis pour un pack, un outil digital sur mesure ou un CV professionnel, suivre l'avancement avec SKK.	5, 6, 7, 8, 10
Collaborateur	Créer votre compte membre, vous connecter, recevoir les annonces, discuter avec l'administrateur et suivre vos projets ou missions.	11, 13, 14

BON À SAVOIR

Le site est rédigé en français. Les formations se déroulent **exclusivement à distance** : il suffit d'une connexion internet et d'un téléphone ou d'un ordinateur.

2. Bien démarrer : se repérer sur le site

2.1 Ouvrir le site

Ouvrez votre navigateur (Chrome, Safari, Firefox, Edge...) et tapez l'adresse : **https://skkdigital.com**. Le site s'adapte automatiquement à la taille de l'écran : ordinateur, tablette ou téléphone.

2.2 Le menu principal

En haut de chaque page se trouve la barre de navigation. Elle reste à portée de main pour passer d'une rubrique à l'autre.

SKK. skkdigital.com

SKK. Accueil · Catalogue formations · Catalogue des outils digitaux · Offre & Prestations · Studio Design · Livres · À propos · FAQ · **Contact** [🔍 Rechercher sur le site...] [Votre espace] [☰]

Le titre « Linguiste — Designer — Formateur Digital » et les boutons **Découvrir les formations** **Découvrir les offres** se trouvent juste en dessous.

Schéma simplifié de l'en-tête du site (l'apparence exacte peut légèrement varier).

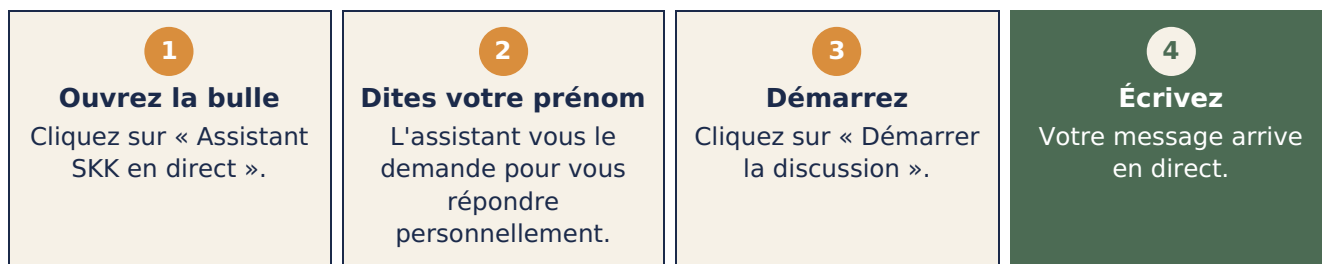
Élément du menu	Où il vous mène
Accueil	La page d'ouverture avec la présentation générale.
Catalogue formations	La liste des 21 formations, avec la demande de code d'accès.
Catalogue des outils digitaux	Les formulaires et fichiers prêts à diffuser, et la demande d'un outil sur mesure.
Offre & Prestations	Les 6 packs de prestations et la demande de devis.
Studio Design	La section « Studio Design & Infographie » : portfolio et méthode de travail.
Livres	Le livre « Habitudes & Productivité ».
À propos	Le parcours et les valeurs de Solo Koumana Koulibaly.
FAQ	Les réponses aux questions les plus posées.
Contact	Le formulaire de contact, WhatsApp, téléphone et e-mail.
Votre espace	Votre Espace Collaborateur (connexion ou création de compte, voir chapitre 11).
Bouton ☰	Un menu supplémentaire qui regroupe les rubriques et les espaces du site (utile sur téléphone).

2.3 La recherche sur le site

Le champ « **Rechercher sur le site...** » de la barre de navigation vous aide à retrouver un mot ou une rubrique. Tapez votre mot-clé (par exemple *Excel*, *logo*, *CV*) puis validez avec la touche Entrée : le site vous amène à l'endroit concerné et le met en évidence.

2.4 L'assistant SKK en direct

En bas de l'écran, une bulle de discussion « **Assistant SKK en direct** » permet d'écrire à l'équipe sans quitter la page.



CONSEIL

Laissez toujours une façon de vous joindre (WhatsApp ou e-mail) avec votre message, pour que la réponse vous parvienne même si vous quittez la page.

2.5 Installer le site comme une application

Le site peut être installé sur votre téléphone pour l'ouvrir en un geste, comme une application, sans passer par un magasin d'applications.

Sur Android (Chrome)

1. Ouvrez skkdigital.com.
2. Touchez le menu ☰ du navigateur.
3. Choisissez « **Installer l'application** » ou « **Ajouter à l'écran d'accueil** ».
4. Confirmez : l'icône **SKK** apparaît sur votre écran.

Sur iPhone (Safari)

1. Ouvrez skkdigital.com dans Safari.
2. Touchez le bouton **Partager**.
3. Choisissez « **Sur l'écran d'accueil** ».
4. Validez : l'icône **SKK** est ajoutée.

Les libellés exacts dépendent de la version de votre navigateur.

3. La page d'accueil

L'accueil est le point de départ. En la faisant défiler, vous rencontrerez, dans l'ordre :

3.1 La présentation

Un message de bienvenue, la mention « Linguiste — Designer — Formateur Digital » et deux boutons : **Découvrir les formations** et **Découvrir les offres**. Une explication courte vous dit pourquoi travailler avec un linguiste-designer : *un bon visuel sans les bons mots ne vend pas, et un bon texte sans un bon design n'est pas lu.*

Un raccourci « **Recevoir votre livre en un clic** » mène directement au livre « Habitudes & Productivité ».

3.2 Les chiffres clés

Une bande de compteurs résume l'offre : **21 formations** disponibles, **6 packs** de prestations, **4 outils** prêts à diffuser, **1 livre** publié et le nombre de **collaborateurs déjà inscrits**.

3.3 Le carrefour des services

Quatre cartes (Formations, Studio créatif, Offre et service de prestation, Outils digitaux) présentent un aperçu de chaque pôle. Un lien « **Voir les 21 formations →** », « **Voir le studio →** », « **Voir les 6 packs →** » ou « **Voir les 4 outils →** » vous conduit au catalogue complet.

3.4 Les témoignages

La rubrique « Ils nous font confiance » rassemble les avis de clients et d'apprenants (cartes de visite, conception de logo, carte de mariage...). Elle vous aide à juger la qualité du travail livré.

3.5 Le livre, la newsletter, le studio

Plus bas, vous trouvez la présentation du livre (**Découvrir le livre** et **Lire un extrait**), l'inscription à la newsletter (**S'inscrire**) et la section Studio Design & Infographie avec son portfolio (chapitre 7).

3.6 Le bas de page

Le pied de page reprend les liens utiles (Formations, Outils digitaux, Offre & Prestations, Studio, Livres, Newsletter, À propos, FAQ, Contact) ainsi que les pages légales : **Mentions légales**, **Confidentialité**, **CGV**, **Cookies**.

4. Les formations, le code d'accès et l'espace formation

4.1 Découvrir le catalogue

Cliquez sur « **Catalogue formations** » dans le menu. Les **21 formations** sont classées par domaine :

Domaine	Formations
Bureautique Pro	PowerPoint — Niveau débutant · Excel — Niveau débutant · Word — Niveau débutant · Excel — Tableaux de bord · Word — Documents officiels · PowerPoint — Présentations d'impact
Compétences digitales	Initiation aux outils du web · IA générative appliquée · Gestion de projet en ligne · Google Sheets · Outlook & Google Meet · Outils numériques du quotidien
Infographie et montage audiovisuel	Adobe Photoshop — Retouche & création visuelle · Adobe Premiere Pro — Montage vidéo
Coaching entrepreneurial	Gestion & pilotage · Stratégie d'entreprise · Posture de dirigeant
Community Manager	Formation Community Manager

La liste évolue : de nouvelles formations apparaissent régulièrement (par exemple « IA générative appliquée » est signalée « Nouveau »). Le catalogue en ligne fait foi pour les contenus, les niveaux et les tarifs.

À SAVOIR

Toutes les formations se déroulent **exclusivement à distance**.

4.2 Obtenir votre code d'accès

Un **code d'accès** est un code personnel qui vous donne accès au contenu **d'une formation précise** sur le site. Il est généré une fois votre inscription validée. Vous pouvez l'utiliser **autant de fois que nécessaire**, tant qu'il reste actif.

1 Choisissez Dans le catalogue, repérez votre formation.	2 Demandez Cliquez sur « Demander un code d'accès ».	3 Payez Réglez par paiement mobile, puis envoyez la preuve par WhatsApp au +224 610 47 35 09.	4 Validation Votre paiement est vérifié par l'équipe.	5 Recevez Votre code vous est transmis.
--	--	---	---	---

1. Dans le **catalogue des formations**, trouvez la formation choisie.
2. Cliquez sur « **Demander un code d'accès** » et renseignez les informations demandées.

3. Envoyez votre **preuve de paiement via WhatsApp** au **+224 610 47 35 09**.

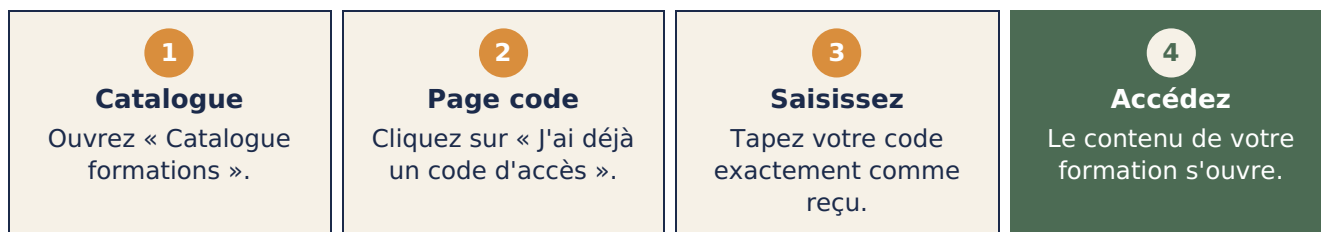
4. Dès validation du paiement, votre **code vous est transmis**.

MOYENS DE PAIEMENT

Le paiement mobile est accepté pour l'achat du livre, des prestations et des formations.

Pour le coaching, les modalités sont précisées avec le devis.

4.3 Utiliser votre code d'accès



Vous pouvez revenir à tout moment avec le même code pour retrouver le contenu de votre formation.

CONSEILS POUR BIEN SAISIR LE CODE

- Copiez-collez le code depuis le message reçu plutôt que de le retaper.
- Vérifiez qu'il n'y a ni espace avant, ni espace après.
- Ce code est **personnel** et ne vaut que pour **la formation concernée**.

NE PARTAGEZ PAS VOTRE CODE

Il est destiné à vous seul. Le communiquer à quelqu'un d'autre peut conduire à sa désactivation.

4.4 Dans l'espace formation

Une fois votre code accepté, vous accédez au contenu de la formation. Selon la formation, vous y retrouvez les leçons et les ressources associées.

Les sessions live

Lorsqu'une **session live** est programmée (questions-réponses, correction d'exercices...), une **bannière** apparaît dans votre espace formation avec le sujet, la date et l'heure, et un **lien pour rejoindre** (Google Meet, Zoom...). Elle disparaît automatiquement après la date prévue.

1. Repérez la bannière en haut de l'espace formation.
2. Notez la date et l'heure indiquées sur la bannière.
3. Au moment venu, cliquez sur le lien pour rejoindre la session.

CONSEIL

Préparez vos questions à l'avance et testez votre micro et votre connexion quelques minutes avant la session.

4.5 Le certificat de réussite et sa vérification

Un **certificat de réussite** porte en bas un **code de vérification** (par exemple de la forme SKK-XXXXXXX). Toute personne (employeur, partenaire...) peut contrôler son authenticité :

1. Ouvrez l'**Espace Collaborateur** (chapitre 11) et connectez-vous.
2. Repérez la zone « **Vérifier un certificat** ».
3. Saisissez le code inscrit en bas du certificat, puis cliquez sur **Vérifier**.
4. Le site confirme si le certificat est authentique.

4.6 Code perdu ou qui ne fonctionne plus

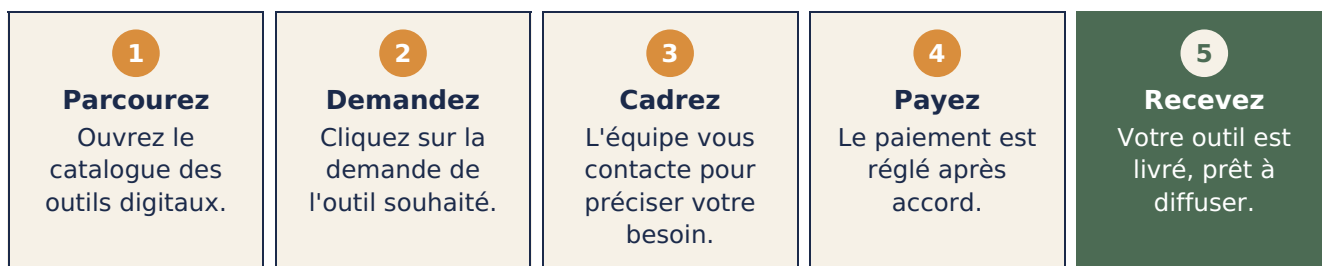
Envoyez un message via votre **Espace Collaborateur** en précisant la **formation concernée** : votre inscription est vérifiée et un code valide vous est renvoyé. Vous pouvez aussi écrire sur WhatsApp (voir chapitre 10).

5. Les outils digitaux (formulaires sur mesure)

La rubrique « **Catalogue des outils digitaux** » présente des outils **prêts à diffuser**, hébergés et utilisables tout de suite, notamment :

- **Formulaire d'enquête et de collecte de données** : pour vos enquêtes et remontées de terrain ;
- **Formulaire de recrutement** : pour recevoir et trier des candidatures ;
- **Fichier de gestion du personnel** : pour suivre votre équipe.

Comment demander un outil ou un formulaire sur mesure ?



POUR GAGNER DU TEMPS

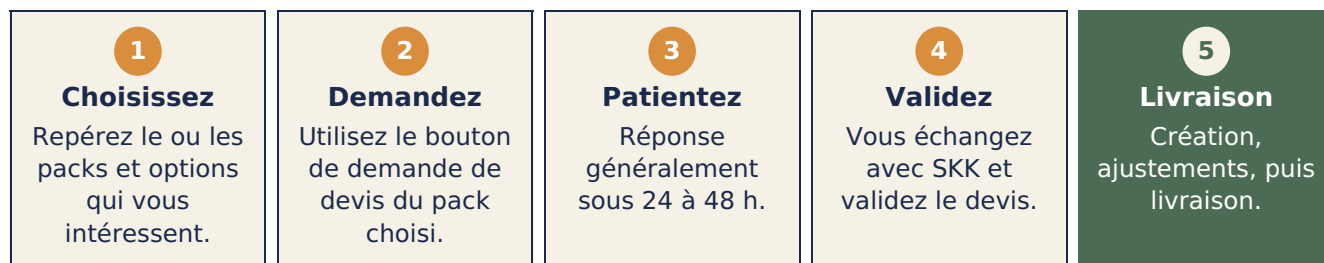
Avant de demander un outil, préparez : l'objectif (enquête, recrutement, suivi du personnel...), les questions ou champs souhaités, le nombre de personnes concernées et la date à laquelle vous en avez besoin.

6. Offre & Prestations : les packs et le devis

Les **6 packs de prestations** répondent vite à un besoin précis, sans passer par une formation complète. Ouvrez « **Offre & Prestations** » dans le menu.

Pack	Ce qu'il contient
Pack Site Web Populaire	Site vitrine · Page web (landing page) · Blog · Plate-forme sur mesure pour entreprise
Pack E-commerce	Boutique en ligne
Pack CV Pro	CV basique · CV simple ou standard · CV pro plus accompagnement (voir 6.3)
Pack Infographie	Logo · Carte de visite · Carte professionnelle · Charte graphique
Pack Community Manager	Gestion de réseau social
Pack Montage Vidéo	Événementiel (baptême, mariage) · Spot publicitaire · Film institutionnel / corporate · Documentaire

6.1 Demander un devis



Vous pouvez aussi demander un devis par **WhatsApp** (+224 610 47 35 09) ou par le **formulaire de contact**. Dans tous les cas, SKK vous répond généralement **sous 24 à 48 heures** avec une proposition adaptée.

UN BON BRIEF = UN DEVIS PRÉCIS

Indiquez : votre activité, ce que vous voulez obtenir, vos couleurs ou exemples qui vous plaisent, vos contenus déjà disponibles (textes, photos, logo) et votre date limite.

6.2 Le paiement

Le **paiement mobile** est accepté pour les prestations. Le paiement est réglé selon les modalités indiquées dans le devis validé.

6.3 Choisir la bonne formule de CV

Quand vous demandez un CV, une fenêtre « **Choisissez votre formule de CV** » s'ouvre. Sélectionnez une formule avant de cliquer sur **Continuer vers le devis** : votre demande est envoyée avec ce choix.

Formule	Contenu
CV basique	Mise en forme claire d'un CV déjà existant : correction de la structure, de l'orthographe et de la présentation. Livré en PDF, sans accompagnement.
CV simple ou standard	Création complète d'un CV structuré à partir de vos informations (profil, expérience, formation, compétences, langues), design professionnel et sobre. Livré en PDF et Word.
CV pro plus accompagnement	CV professionnel personnalisé et optimisé selon le poste visé, avec lettre de motivation assortie et une séance de conseil (relecture, conseils pour l'entretien). Livré en PDF et Word, avec un suivi après livraison.

Si vous cliquez sans avoir choisi, le message « Merci de choisir une formule avant de continuer » s'affiche.

7. Studio Design & Infographie

Cette section montre le savoir-faire du studio : « *Le portfolio parle mieux qu'une description* ». Vous y voyez un aperçu des créations récentes : logos, affiches, infographies, maquettes de sites et sites web réalisés.

7.1 Parcourir les réalisations

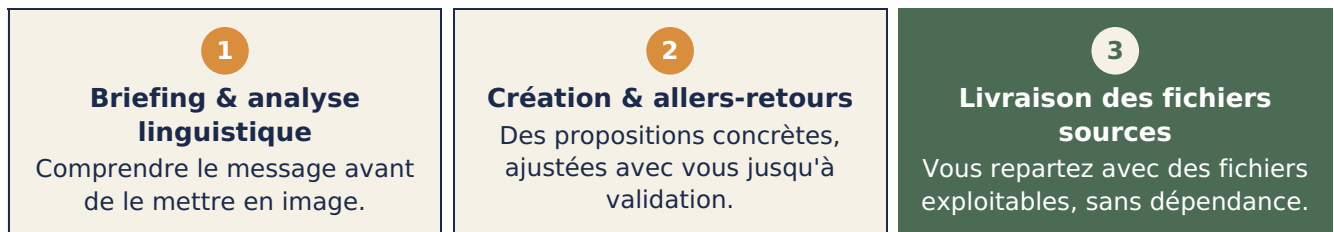
- Faites défiler la grille : chaque carte est une réalisation.
- Une carte portant une **flèche ↗** est un **site web** : cliquez dessus pour le visiter en ligne. Il s'ouvre dans un **nouvel onglet**.
- La page d'accueil affiche un aperçu limité à **6 créations**.

7.2 Voir toutes les créations

Sous la grille, le bouton **Voir toutes les créations** ouvre la page « **Toutes les créations** » :

- La partie « **Logos, affiches & infographies** » présente tous les visuels. Cliquez sur une image pour l'**agrandir**, puis cliquez n'importe où (ou appuyez sur la touche Échap) pour la fermer.
- La partie « **Sites web** » liste les sites réalisés. Cliquez sur « **Visiter le site ↗** » pour l'ouvrir.
- Le lien « **← Retour au Studio Design** » vous ramène à l'accueil.

7.3 Comment travaille le studio : trois étapes



Pour lancer un projet, utilisez le bouton **Briefez-moi sur votre projet en 2 minutes** : il vous mène au formulaire de contact.

8. Le livre et le bonus « CV rapide »

8.1 Le livre « Habitudes & Productivité »

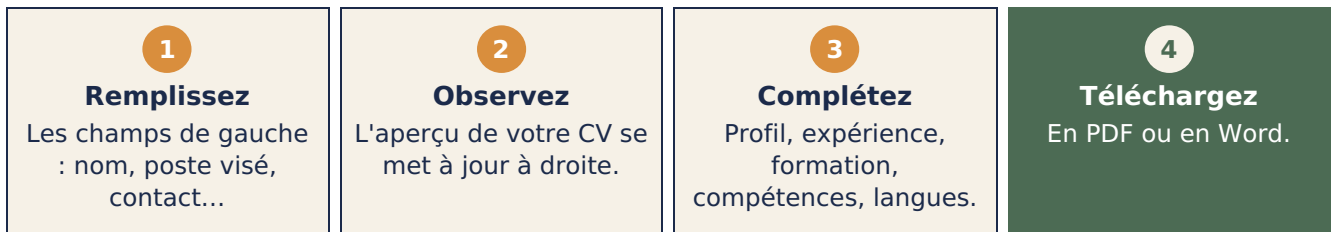
Ce livre est une **méthode** : celle d'un linguiste qui a passé des années à observer comment les mots bien organisés changent une habitude, une entreprise, une vie.

- **Découvrir le livre** : la présentation et les options d'achat (rubrique **Livres**).
- **Lire un extrait** : un aperçu avant d'acheter.
- « **Recevoir votre livre en un clic** » : le raccourci de la page d'accueil.

Le paiement mobile est accepté pour l'achat du livre. Pour la version papier et les options disponibles, consultez la rubrique **Livres**.

8.2 Le bonus linguiste : votre CV rapide

Après l'achat du livre, un **bonus** vous est offert : un outil de création de CV intégré au site, « **Votre CV rapide, prêt en quelques minutes** ».



Les champs à remplir

Nom et prénom · Poste visé · E-mail · Téléphone · Ville / Adresse · Profil / résumé · Expérience professionnelle · Formation · Compétences · Langues.

Les trois boutons

- **Télécharger en PDF** : un CV prêt à envoyer.
- **Télécharger en Word** : un CV que vous pourrez encore modifier.
- **Confier à un pro (payant)** : vos informations sont transformées en document Word et envoyées par e-mail pour la réalisation d'un CV professionnel. Le paiement se fait via l'offre CV (voir 6.3).

VOS DONNÉES RESTENT CHEZ VOUS

Tant que vous n'utilisez pas « Confier à un pro », tout reste sur votre appareil : rien n'est envoyé à personne.

9. La newsletter

Chaque semaine, SKK envoie **une astuce exclusive** pour booster votre productivité bureautique et votre communication. Pas de spam, et vous pouvez vous désinscrire à tout moment.

S'abonner

1. Sur la page d'accueil, rendez-vous dans la rubrique « **L'astuce bureautique & com' de la semaine** ».
2. Saisissez votre adresse e-mail.
3. Cliquez sur **S'inscrire**.

Se désinscrire

La désinscription est possible à tout moment : écrivez à **contact@skkdigital.com** en demandant à ne plus recevoir la newsletter.

MESSAGE D'ERREUR

Si vous voyez « Une erreur est survenue, merci de réessayer », vérifiez votre adresse e-mail et votre connexion, puis recommencez.

10. Contacter SKK

10.1 Les coordonnées

Moyen	Coordonnées
WhatsApp	+224 610 47 35 09
Téléphone	+224 621 10 98 47 · +224 612 73 52 54
E-mail	contact@skkdigital.com
En direct sur le site	La bulle « Assistant SKK en direct » (voir 2.4)

10.2 Utiliser le formulaire « Parlons de votre projet »

1. Allez dans la rubrique **Contact** (menu ou bouton « Contact »).
2. Renseignez votre **nom**, votre **adresse e-mail** et décrivez votre **besoin**.
3. Cliquez sur **Envoyer le message**.
4. Le message « *Merci ! Votre messagerie va s'ouvrir pour finaliser l'envoi.* » s'affiche : **validez l'envoi dans votre messagerie**.

Si vous voyez...	Alors...
« Merci d'indiquer votre nom. »	Le champ nom est vide : complétez-le.
« Merci d'indiquer une adresse e-mail valide. »	Vérifiez la forme de l'adresse (exemple : prenom@exemple.com).
« Merci de décrire votre besoin. »	Le champ message est vide : décrivez votre demande.
« Une erreur est survenue... »	Réessayez, ou écrivez directement à contact@skkdigital.com.

10.3 Quel canal choisir ?

Votre situation	Canal conseillé
Envoyer une preuve de paiement	WhatsApp
Question rapide pendant la visite du site	Assistant SKK en direct
Demande détaillée (devis, projet)	Formulaire de contact ou e-mail
Code d'accès perdu	Message depuis l'Espace Collaborateur, ou WhatsApp

11. L'Espace Collaborateur

C'est un **espace personnel réservé aux membres inscrits**, accessible sur une page dédiée après connexion. Il vous permet de rester en contact direct avec SKK, de recevoir les annonces en temps réel, d'échanger par message et de suivre les informations qui concernent vos projets ou missions.

11.1 Créer votre compte

Cliquez sur « **Votre espace** » dans la barre de navigation. Une fenêtre s'ouvre ; choisissez l'onglet « **Créer un compte** ».



Champ	À savoir
Nom	Votre nom complet.
Adresse e-mail	Une adresse valide que vous consultez régulièrement : c'est votre identifiant.
Mot de passe	6 caractères minimum. Choisissez-en un que vous seul connaissez.
Numéro de téléphone	De préférence joignable sur WhatsApp.
Activité professionnelle	Votre métier ou votre domaine.
Pays	Votre pays de résidence.
Votre projet	Décrivez en quelques lignes votre projet ou ce que vous attendez.
Consentement	Case à cocher : vous acceptez que vos informations soient utilisées par SKK pour la mise en relation avec des projets. Vos données ne sont pas partagées avec des tiers. Sans cette case cochée, le compte ne peut pas être créé.

11.2 Se connecter

1. Cliquez sur « **Votre espace** ».
2. Restez sur l'onglet « **Se connecter** ».
3. Saisissez votre **e-mail** et votre **mot de passe**.
4. Cliquez sur **Se connecter** : votre espace s'ouvre.

11.3 Mot de passe oublié

1. Dans la fenêtre de connexion, saisissez votre adresse e-mail.

2. Cliquez sur « **Mot de passe oublié ?** ».
3. Consultez votre boîte e-mail (pensez à regarder les courriers indésirables) et suivez les instructions pour choisir un nouveau mot de passe.

11.4 Ce que vous trouvez dans votre espace

SKK. Espace Collaborateur	
Connecté en tant que <i>votre nom</i> [Se déconnecter]	
Annonces de l'administrateur	Les informations diffusées à tous les membres apparaissent ici.
Discuter avec l'administrateur	Écrivez votre message puis cliquez sur « Envoyer ». La conversation reste visible.
Vérifier un certificat	Saisissez le code d'un certificat et cliquez sur « Vérifier ».
Schéma simplifié de l'Espace Collaborateur (membre).	

Les annonces

Quand SKK diffuse un message à l'ensemble des collaborateurs, il apparaît dans « **Annonces de l'administrateur** ». S'il n'y en a pas, l'espace indique « Aucune annonce pour le moment ».

La discussion avec l'administrateur

1. Écrivez votre message dans la zone de saisie.
2. Cliquez sur **Envoyer**.
3. La réponse apparaît dans la même conversation.

Si vous cliquez sur « Envoyer » avec une zone vide, le message « Merci d'écrire un message » s'affiche.

BONNES PRATIQUES

- Rappelez la formation ou le projet concerné dans votre message.
- Un message clair et complet évite les allers-retours.
- Pour une urgence (paiement, accès bloqué), doublez par WhatsApp.

11.5 Se déconnecter

Cliquez sur « **Se déconnecter** » en haut de votre espace. Faites-le toujours après usage si vous utilisez un ordinateur partagé ou public.

12. Questions fréquentes

Les formations se déroulent-elles en présentiel ou à distance ?

Pour l'instant, toutes les formations se déroulent **exclusivement à distance**.

Qu'est-ce qu'un code d'accès et à quoi sert-il ?

C'est un code personnel qui donne accès au contenu d'une formation précise. Il est généré une fois votre inscription validée et peut être utilisé autant de fois que nécessaire, tant qu'il reste actif.

Comment obtenir mon code d'accès ?

Depuis le catalogue de formations, cliquez sur « Demander un code d'accès » pour la formation choisie, puis envoyez votre preuve de paiement via WhatsApp. Votre code vous est transmis dès validation du paiement.

Où et comment utiliser mon code d'accès ?

Rendez-vous sur la page « J'ai déjà un code d'accès » depuis le catalogue de formations, puis saisissez votre code pour retrouver le contenu de votre formation à tout moment.

J'ai perdu mon code ou il ne fonctionne plus, que faire ?

Envoyez un message via votre Espace Collaborateur en précisant la formation concernée : l'inscription est vérifiée et un code valide vous est renvoyé.

Quels moyens de paiement acceptez-vous ?

Le paiement mobile est accepté pour l'achat du livre, des prestations et des formations. Pour le coaching, les modalités de paiement sont précisées avec le devis.

Combien de temps pour recevoir un devis ?

Après votre demande via le formulaire ou WhatsApp, une réponse arrive généralement sous 24 à 48 heures avec une proposition adaptée.

Le livre « Habitudes et Productivité » existe-t-il en version papier ?

Toutes les informations et options d'achat sont dans la section Livres du site. Un bonus linguiste est offert après l'achat.

Proposez-vous un accompagnement pour la création de CV ?

Oui. Un outil de création de CV est disponible sur le site (bonus après achat du livre), et vous pouvez aussi confier la mise en forme complète de votre CV (chapitre 6.3).

À quoi sert l'Espace Collaborateur ?

C'est un espace personnel réservé aux membres inscrits. Il permet de rester en direct avec SKK, de recevoir les annonces en temps réel, d'échanger par message et de suivre les informations concernant vos projets ou missions.

13. Dépannage : un problème, une solution

Problème	Solutions à essayer
Le site ne s'affiche pas ou très lentement	Vérifiez votre connexion internet ; actualisez la page ; essayez un autre navigateur ; patientez quelques minutes puis réessayez.
Mon code d'accès est refusé	Recopiez-le sans espace ; vérifiez qu'il correspond bien à la formation ; si le problème continue, contactez SKK avec le nom de la formation (4.6).
Je n'arrive pas à me connecter à mon espace	Vérifiez l'e-mail utilisé à l'inscription et le mot de passe (6 caractères minimum) ; utilisez « Mot de passe oublié ? ».
Je ne reçois pas l'e-mail de réinitialisation	Regardez dans les courriers indésirables (spam) ; vérifiez l'orthographe de l'adresse ; patientez quelques minutes ; sinon écrivez à contact@skkdigital.com .
Le formulaire affiche une erreur rouge	Lisez le message : il indique le champ à corriger (nom, e-mail, formation à cocher...).
« Votre messagerie va s'ouvrir » mais rien ne s'ouvre	Vérifiez qu'une application de messagerie est installée et configurée sur l'appareil ; sinon écrivez directement à contact@skkdigital.com .
Je ne retrouve pas la session live	Elle apparaît en bannière dans l'espace formation jusqu'à sa date, puis disparaît ; vérifiez la date et demandez le lien à SKK au besoin.
Une image ou un site du portfolio ne s'ouvre pas	Vérifiez votre connexion ; autorisez l'ouverture d'un nouvel onglet dans votre navigateur.
Rien ne fonctionne	Fermez et rouvrez le navigateur ; videz le cache ; mettez le navigateur à jour ; en dernier recours, contactez SKK par WhatsApp.

AVANT D'ÉCRIRE AU SUPPORT

Précisez : ce que vous essayiez de faire, le message exact affiché, votre appareil (téléphone/ordinateur) et votre navigateur. Cela accélère la réponse.

14. Confidentialité, sécurité et pages légales

14.1 Vos données

- Quand vous créez un compte, vous acceptez que vos informations soient utilisées par SKK pour la **mise en relation avec des projets**. Elles **ne sont pas partagées avec des tiers**.
- L'outil **CV rapide** travaille sur votre appareil : rien n'est envoyé tant que vous n'utilisez pas « Confier à un pro ».
- Pour le détail, consultez les pages **Confidentialité** et **Cookies** en bas du site.

14.2 Les bons réflexes de sécurité

À FAIRE

- Choisir un mot de passe que vous n'utilisez nulle part ailleurs.
- Garder votre **code d'accès** pour vous seul.
- Vous déconnecter sur un appareil partagé.
- Vérifier que l'adresse dans la barre du navigateur est bien **skkdigital.com**.

À ÉVITER

- Communiquer votre mot de passe, même à quelqu'un qui dit représenter SKK.
- Envoyer une preuve de paiement à un numéro autre que ceux affichés dans la rubrique Contact du site.
- Cliquer sur un lien suspect reçu par message prétendant venir de SKK.

14.3 Les pages légales

Page	Ce que vous y trouvez
Mentions légales	L'identité de l'éditeur du site et les informations légales.
Confidentialité	La façon dont vos informations sont collectées et utilisées.
CGV	Les conditions générales de vente (formations, prestations, livre).
Cookies	L'usage des cookies et traceurs sur le site.

Ces pages se trouvent dans le pied de page de chaque page du site.

15. Aide-mémoire : « Je veux... » et contacts

Je veux...	Je fais...
Découvrir les formations	Menu → Catalogue formations
Suivre une formation	Catalogue → Demander un code d'accès → payer et envoyer la preuve sur WhatsApp
Utiliser mon code	Catalogue → J'ai déjà un code d'accès → saisir le code
Faire créer un site, un logo, une vidéo, un CV...	Menu → Offre & Prestations → choisir un pack → demander un devis
Un outil ou un formulaire sur mesure	Menu → Catalogue des outils digitaux → faire la demande
Voir des exemples de travaux	Menu → Studio Design → Voir toutes les créations
Acheter le livre	Menu → Livres → Découvrir le livre
Faire mon CV moi-même	Bonus linguiste après achat du livre → CV rapide
Recevoir l'astuce de la semaine	Rubrique newsletter → S'inscrire
Poser une question tout de suite	Bulle Assistant SKK en direct
Créer mon compte ou me connecter	Votre espace → Créer un compte / Se connecter
Retrouver un mot de passe	Fenêtre de connexion → Mot de passe oublié ?
Vérifier un certificat	Espace Collaborateur → Vérifier un certificat

Contacts

WhatsApp

+224 610 47 35 09

Téléphone

+224 621 10 98 47

+224 612 73 52 54

E-mail

contact@skkdigital.com

Site

https://skkdigital.com

© 2026 Solo Koumana Koulibaly — Linguiste · Designer · Formateur digital. Ce guide décrit le site tel qu'il se présente à la date d'édition ; certains libellés ou options peuvent évoluer. En cas de doute, le site en ligne fait foi.